

### FORMULARIO UNICO DE ALTA (F.U.A.)

El sistema lo genera automáticamente cuando el trámite es digital

1/2 Código único de Establecimiento FUA N°

CUE INSTITUCIÓN Nombre de la Institución que solicita cobertura NIVEL Colocar Nivel

#### A - PEDIDO DE COBERTURA

ID PLAZA	CICLO	CARRERA / PLAN	CURSO / DIVISIÓN	CARGO	ASIGNATURA	TURNO	JORNADA	FECHA DE CREACIÓN	HORAS
		Llenar con la carrera o plan de estudios	Consignar el curso o la división del mismo	Colocar nombre del cargo ofrecido	Completar con el nombre de la asignatura	Llenar turno del cargo			
HORARIO	LUNES		MARTES		MIÉRCOLES		JUEVES		VIERNES

Ingresar el ID plaza que en la PON enviada por RRHH del cargo solicitado  
Completar conforme sea: CB o CO  
Consignar el horario en el que debe cumplirse, el cargo/horas

Consignar tipo de jornada de la escuela  
Colocar fecha de creación del cargo en POF  
Consignar, si corresponde el número de horas cátedras del cargo

SITUACIÓN DE REVISTA	S	I	DOCUMENTACIÓN ADJUNTA/N° FOLIOS	Ingresar la documentación respaldatoria que se adjunta para solicitar la cobertura		N° FOLIO
					N° FOLIO	
FECHA DE SOLICITUD	Consignar la fecha del pedido de cobertura				N° FOLIO	FIRMA Y SELLO DE LA AUTORIDAD ESCOLAR
					N° FOLIO	
					N° FOLIO	
			TOTAL DE FOLIOS INCLUYENDO EL FUA		N° FOLIO	

Marcar con una cruz la revista del cargo que se solicita  
Completar con la firma del miembro del equipo de conducción a cargo de la Institución

#### B - ORIGEN DEL MOVIMIENTO

DNI	Colocar D.N.I del docente de baja o suplido		AGENTE	Consignar el Apellido y Nombre del Docente de baja o suplido, completo		
SITUACIÓN DE REVISTA				Llenar todos los datos de la plaza. Ej: El docente suplido es a su vez suplente de otro titular		
	T	I	S	HISTORIAL DE LA PLAZA		

Seleccionar con un círculo el motivo que origina el pedido de cobertura  
Colocar fecha desde la que se origina la vacancia

MOTIVO	RENUNCIA	JUBILACIÓN	TRASLADO	REUBICACIÓN	DEFUNCIÓN	LICENCIA N°		FECHA
OTRO	Ingresar otro motivo si no esta contemplado							

Contemplar con el artículo o tipo de Licencia

OBSERVACIONES Consignar situaciones como que aún no tiene alta el docente que origina la vacancia